

Plads til dit fællesskab

Lån af Frivilligcenter Slagelses
mødelokale



Indledningsvis

Frivilligcenter Slagelse er sat i verden, for at gøre det nemmere, at være et frivilligt fællesskab. Vi har til huse i Kongehavecentret på 1. sal, der tidligere var et kommunalt aktivitetscenter, men er i dag omdannet til et aktivt fællesskabs-hus.

Som en del af vores foreningsservice tilbyder vi derfor gratis lån af vores mødefaciliteter til frivillige fællesskaber, der har brug for husrum til fx bestyrelsesmøder, netværksmøder, café-møder og lignende.

I denne pjece kan du læse om mulighederne for lån af mødelokale, hvordan lån aftales, samt retningslinjerne for brug af lokalet.



Pjecens indhold

- ✿ Aftale om lån
- ✿ Lånemuligheder
- ✿ Det praktiske
- ✿ Faciliteter
- ✿ Adgang
- ✿ Frivilligcentrets retningslinjer



Aftale om lån

Hvis du og dit fællesskab ønsker at låne vores lokale, skal det aftales med os. Det kan gøres ved, at I ringer til os eller I sender en mail, eller ved fremmøde på vores kontor (se vores åbningstider på bagerste side).

Det er kun muligt at lave aftaler om lån et halvår af gangen. Vi åbner op for at lave aftaler om udlån i 1. halvår fra medio december året før. Aftaler om udlån i 2. halvår kan tilsvarende først aftales fra medio juni.

Det er muligt at aftale lån af mødelokalet både i dag- og aftentimer på hverdage og weekender, såfremt lokalerne ikke er brugt til vores egne aktiviteter.

Der kan som udgangspunkt ikke lånes lokaler i juli samt mellem jul og nytår.

Vi forbeholder os retten til at aflyse lånet, hvis vi selv skal bruge mødelokalet.



Lånemuligheder

Da Frivilligcentret er sat i verden for at understøtte den lokale frivillighed, så prioriterer vi at låne vores mødelokale ud til frivillige fællesskaber.

Det er kun vores store mødelokale, vi låner ud, da vores andre lokaler fungerer som Frivilligcentrets base for medarbejdere og frivillige.

Der er dog mulighed for at låne andre lokaler i Kongehavecentret. Det drejer sig fx om et stort mødelokale med plads til 80 personer, der er inddelt i 3 zoner, samt et mindre lokale med plads til ca. 24 personer. Disse lån kan bookes direkte via Slagelse Kommunes booking-system "Winkas", som findes via QR-koden nederst.



Det praktiske

Nøgler udleveres sammen med en tjekliste. Det skal som udgangspunkt ske inden for Centrets faste åbningstider eller alternativt efter aftale med Centrets medarbejdere.

Ved udleveringen udfyldes en nøglekvittering med angivelse af forening/fællesskab, lånedato og kontaktperson.

Efter brug ryddes der op, gøres rent og alle døre låses. Nøgle og udfyldt tjekliste afleveres i Frivilligcentret efter aftale, enten i vores postkasse eller direkte til os på aftalt tidspunkt.

Der er få og fair regler ved brug af vores lokale.

Dette for at sikre ordentlige forhold for alle brugere af huset.

Det er derfor vigtigt, at I udfylder tjeklisten, overholder vores og retningslinjer, samt udviser hensyn og omtanke, når I opholder jer i huset.

Sørg for altid at efterlade lokalerne, som I gerne selv vil forefinde dem.

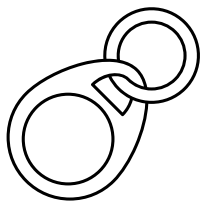
Faciliteter

Møde-lokalet Som standard er lokalet indrettet med et stort mødebord og 16 stole. Lokalet kan rumme helt op til ca. 30 personer ved alternative bordopstillinger.

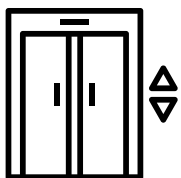
Teknisk udstyr Der er mulighed for at låne en projektor, hvis I har brug for det. Det aftaler vi nærmere, når vi aftaler dato/tid for lånet. Vi råder desværre ikke over andet materiel som fx lydforstærkere mv.

Køkken og service I er velkomne til at benytte husets anretterkøkken i stueetagen - selvfølgelig med hensynstagen til andre samtidige brugere af huset. Her findes kaffemaskiner, elkedler, service mv. Der findes også et fuldt udstyret køkken til tilberedning af mad, som dog bookes særskilt via Winkas. I skal være opmærksomme på, at I selv skal medbringe klude, viskestykker, opvaskemiddel mv. til opvask.

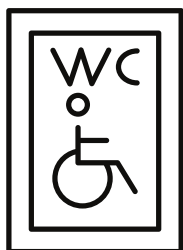
Adgang



Når I skal ind i mødelokalet, låser I op ved at placere nøglebrikken på sensoren, som er placeret udenfor døren til lokalet. Når lokalet låses op, blinker sensoren grønt. Når I forlader lokalet igen, skal I låse døren efter jer på samme måde, som I låste jer ind - og så vil sensoren blinke rødt.

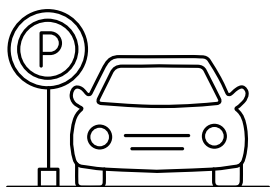


Kongehavecentret er et handicapvenligt hus med direkte og plan adgang fra gaden. Er der behov for at bruge husets elevator til at komme op til 1. sal, forefindes denne i stueetagens bagerste højre hjørne.



Almindelige og handicapvenlige toiletter forefindes på begge etager.

Husk at lukke dørene efter jer, når I forlader toiletterne - ellers forbliver lyset tændt.



Der kan holdes frit på Svendsgade. Holder man for enden af Svendsgade tættest på Kongehavecentret eller i de afmærkede båse, kræver det frem til kl. 16 en p-billet. Denne kan fås efter aftale hos Frivilligcentret.

Adgang uden for vores åbningstid

Låner I vores lokale udenfor Frivilligcentrets åbningstid er yderdøren låst. Denne låses op ved at placere nøglebrikken foran sensoren til venstre for de automatiske glasdøre.

Dørene er låst, indtil man låser dem op. Det gør I på panelet, som forefindes på højre hånd i garderoben, når man træder ind i bygningen fra vindfanget. Tryk på knappen markeret her med rød ring. På skærmen skal der nu stå AUTOMATIK.



Når I forlader bygningen igen, låses døren ved at trykke på samme knap, så der står LÅST.

Når døren er låst og I skal ud, skal I derfor åbne den ved at bruge sensoren, der sidder på væggen til højre på vej ud i vindfanget.



Frivilligcentrets retningslinjer

Generelt

Udvis hensyn og omtanke til hinanden i huset - og mød andre med et smil - det smitter.

Vi er her alle for det samme formål - så hjælp til, vær med til at fastholde en sund og god kultur og atmosfære i huset og behandl tingene med respekt - så er det rart for alle at være her.

Rygning

Det er ikke tilladt at ryge i Frivilligcentrets lokaler - hverken almindelige tobaksprodukter eller e-cigaretter.

Alkohol og rygning

Det er ikke tilladt at drikke alkohol ifm. med lån af Frivilligcentrets mødelokale.

Efterlad lokalet som I selv vil modtage det

Vi skal alle bruge huset, og her skal være rart at være for alle. Sørg derfor for at forlade lokalet rent og pænt - tjeklisten hjælper jer godt på vej.

Tjekliste efter brug af mødelokalet

Ved brug af mødelokalet tjekker og udfylder den ansvarlige

Forening/låner: _____

Dato: _____

Forholdene er i orden ved ibrugtagning (sæt X): Ja Nej

Bemærkninger: _____

Jeg har tjekket følgende ved mødets afslutning:

- 1) Møblerne står på deres oprindelige pladser og evt. lånt udstyr pakkes sammen.
- 2) Bordet er tørret af (der findes sprayflaske og papir til aftørring i lokalet).
- 3) Brugt service, termokander mv. er rengjort og stillet på plads i stueetagen.
- 4) Gulvet er fejlet efter behov.
- 5) Skraldespanden er tømt.
- 6) Lyset i lokalet er slukket.
- 7) Døren til lokalet er aflåst.
- 8) Yderdøren i indgangspartiet indstilles til lukning, hvis I er de eneste/de sidste i lokalet

Bemærkninger: _____

Antal mødedeltagere: _____

Underskrift og dato: _____

Nøglebrik lægges i kuverten sammen med tjekliste og lægges i postkassen ved døren ind til Frivilligcentret. Alternativt afleveres nøglen i Frivilligcentret efter aftale.



Træffe-tider

Mandag: 13.00-15.00

Tirsdag: 10.00-12.00

Torsdag: 13.00-15.00

Vi træffes på telefonen mandag til torsdag fra kl. 10.00-15.00



Kongehavecentret, Svendsgade 102, 1. sal

4200 Slagelse



51 40 90 73



info@frivillig-slagelse.dk